

～令和5年度 保育士等キャリアアップ研修「研修受講サポートシステム」お申し込みの流れ～

令和5年度の研修より「**研修受講サポートシステム**」からお申込みいただきます。
次の手順に従い、必要事項を入力してお申し込みください。

- このシステムは**所属する事業所**より**ログイン**して頂く必要がございます。
- **事業所IDとパスワード**は事業所の担当者に聞いてください。
(新規事業所登録は絶対にクリックしないでください)

申込み手順

手順 1

本会ホームページの「**研修受講サポートシステム**」を開いてください。
(↓ **こちらをクリック**)
https://f-shakyo.or.jp/by_purpose/purpose04/sub01/alias002

手順 2

「**研修受講サポートシステム**」の
アイコンをクリック



手順 3

ID,パスワードを入力して
ログインをクリック



手順 4

研修申込 → **一覧選択** をクリックして、受講希望の研修をクリックしてください。
※研修の詳細は、開催要領等で事前確認をお願いします。

「利用者メニュー」画面より「研修申込」ボタンを押します。



手順 5

必要項目を入力し、**登録ボタン**をクリックして申込完了。
完了メールも自動的に届きます。**お1人1画面ずつ**入力してください。



詳しくは
本会**ホームページ**の
操作説明書を
ご覧ください。

■「研修申込」画面入力時の注意点■

研修申込

研修番号*	998	検索	一覧選択
研修名称	テスト研修998		
研修種別	現任研修 初任者研修		
研修対象者			
受講条件	条件A、条件B、条件C		

氏名(カナ)*	<input type="text"/> 例) ケンシュウ ハシダ (全角カナ)		
氏 名 *	<input type="text"/>	性 別	<input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性 <input type="radio"/> 未回答
生年月日 *	<input type="text"/> 例) 1980/03/12 (西暦8桁)		
現在職種 *	<input type="text"/> ②	現職年数 *	<input type="text"/> ③ 年
職歴通算年数 *	<input type="text"/> ④ 年	↓ 弁当の申込みは当日になります。	
駐車許可証	<input type="radio"/> 不要 <input type="radio"/> 必要	弁当購入予定	<input type="radio"/> なし <input type="radio"/> あり
受講条件 自己申告	#申込番号A: ⑥ #申込番号B: #申込番号C: #申込番号D:		
備考	⑤		
添付ファイル	ファイルの選択 ファイルが		

登録 保存 クリア 戻る

- ① 一覧選択から受講希望の研修を選択してください。
※研修番号は、日程表に赤字で記載されています。
- ② 現在職種
プルダウンから選択してください。
- ③ 現職年数
現在の職場での経験年数を入力してください。
※基準日は令和5年4月1日とし、年に満たない月数は切り上げてください。例) 3年1ヶ月→4年
- ④ 職歴通算年数
通算経験年数を入力してください。
※基準日は令和5年4月1日とし、年に満たない月数は切り上げてください。例) 3年1ヶ月→4年
- ⑤ 備考欄
■ 請求書が必要な場合
宛名を入力してください。
■ 前年度の受講延期者の場合
受講延期者 と入力してください。

⑥ 受講条件自己申告（必ず入力してください。）
下記入力要件に従い、「：」マーク以降に入力してください。
入力項目はデータ化されますので、行を削除したり、順番を変えたりしないでください。
お 1 人 1 画面ずつ入力してください。

# 担当クラス等：	例のように入力してください。 例) 5 歳児担当、未満児担当 等
# 保育士登録番号：	例のように県名も入力してください。※保育士資格保有者のみ 例) 福井県-〇〇〇〇〇〇
# 受講者自宅郵便番号：	半角数字で例のように入力してください。 例) 910-8516
# 受講者自宅住所：	自宅の住所を入力してください。※市町名を必ず入力してください。 例) 〇〇市△△町 3-22