

令和7年度

社会福祉法人 福井県社会福祉協議会 事務局職員採用試験 案内

社会福祉法人福井県社会福祉協議会

〒910-8516 福井市光陽2丁目3番22号

TEL 0776-24-2339 FAX 0776-24-8941

URL <https://www.f-shakyo.or.jp/>

受付期間	令和 7年 3月 7日(金) ~ 4月 11日(金)
第1次試験	令和 7年 5月 10日 (土)

1 求める人材

- (1) 当法人の社会的使命・役割、機能を理解し、熱意と責任感をもって職務に取り組む者
- (2) 社会福祉に関わる幅広い関係者と協働し、地域福祉の推進に貢献しようとする者
- (3) 県民の福祉向上のために、自ら考え、行動し、また、そのための自己研鑽に取り組む者
- (4) 組織人として、規律を守り、秩序正しい職場環境の維持、向上に取り組む者

2 募集職種と職務内容

職種	職務の内容
事務(総合)職	地域福祉の推進を図る事業活動の企画調整等の総合事務に従事 ◎ 社会福祉事業や社会福祉を目的とする事業活動の企画、広報啓発、連絡調整 ◎ 市町社会福祉協議会が取り組む地域福祉活動への支援 ◎ 福祉・介護人材の確保や福祉従事者等の養成研修等に関する企画・運営 ◎ 福祉サービスの質の向上を図るための各種の評価等事業の企画調整 ◎ 民生委員児童委員など、福祉活動団体や関係者等との連携・協働の調整 ◎ 地域のセーフティネット対策に関わる事業活動の企画・実施、相談支援 ◎ 法人の経営・運営に関する会計・経理事務など

3 採用人数 1名

4 採用予定日 令和 7年 7月 1日 ※これ以降の就業時期の希望があれば、相談可

5 受験資格 昭和60年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた者

注) 長期勤続によるキャリア形成を図る観点で若年者等を期間の定めのない労働契約の対象として募集します。

ただし、次の各号のいずれかに該当する方は応募できません。

- ①禁錮以上の刑に処せられその執行を終えるまでまたはその執行を受けなくなるまでの者
- ②日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

6 選考方法

下表により、第1次試験および第2次試験（第1次試験合格者のみが対象）を行います。
最終合格者は、第1次試験および第2次試験の成績を総合的に評価して決定します。

試験種目【配点】		内 容
第1次試験	教養試験 【100点】	当法人の職員として必要な一般知識および思考力に関する択一式筆記試験 [60分]
	適応性検査	個人の特性と職場生活への適応性に関する検査 [50分以内]
第2次試験	小論文試験 【100点】	指定課題に対する論理的思考力、表現力等に関する記述式の筆記試験 [60分]
	口述試験 【100点】	受験者の人柄、性格等をみるための個別面接試験

7 試験日時および会場

試験区分	試験日時	試験会場
第1次試験	令和7年 5月10日（土） 午前9時30分～12時30分（予定） ※試験オリエンテーション、休憩時間を含む	福井県社会福祉センター （福井市光陽2丁目3番22号）
第2次試験	令和7年 5月23日（金） ※試験時間は、第1次試験合格者に別途案内	

【重要】

災害の発生等、やむを得ない事情により、試験日時や試験会場等を変更する場合は、福井県社会福祉協議会のホームページ（採用試験情報）に掲載してお知らせします。

https://www.f-shakyo.or.jp/by_organization/shakyo/employ/



8 合格者の発表

試験区分	発表日時	発表方法
第1次試験 合格者	令和7年 5月15日（木） 午前10時（予定）	合格者の受験番号を福井県社会福祉協議会ホームページに掲載し、 <u>合格者には郵便で通知</u> します。
第2次試験 合格者	令和7年6月上旬 （第2次試験日に発表日時を周知）	合格者の受験番号を福井県社会福祉協議会ホームページに掲載するほか、 <u>第2次試験受験者全員に合否の結果を郵便で通知</u> します。

9 受験申込手續および受付期間

<p>申込手續</p>	<p>(1) 受験申込書(A票)と受験票(B票)に必要事項を記入してください。 ※福井県社会福祉協議会ホームページ《採用試験情報》の「事務局職員採用試験案内」で掲載されている【受験申込書(A票)】と【受験申込書類の提出方法(※受験票(B票)が刷込み)】を各自でダウンロードのうえ、それぞれ白紙(A4判)に印刷(黒色)し、必要事項を記入してください。</p> <p>(2) 郵便はがきの裏面に受験票(B票)を貼り付けてください。 ※受験票(B票)に氏名を記入(顔写真を貼付)のうえ、点線で切り取り、郵便はがきの裏面(あて名面の裏面)にはがれないよう糊等で貼り付けてください。</p> <p>(3) 提出書類と記入内容等を確認してください。 <input type="checkbox"/> 受験申込書(A票) <input type="checkbox"/> 受験票(B票)：郵便はがきの裏面に貼り付けたもの ※1) 申込書類は、<u>郵送のみ</u>で受け付けます(直接持参は受け付けません)。 ※2) 提出書類に不備がある場合は、申込書の受理ができません。</p> <p>(4) 提出書類は、封筒(角形2号の定形外240mm×332mm:A4判がそのまま入る大きさ)に封入し、封筒の表に「職員採用試験受験」と朱書きしたうえで、必ず書留郵便で、福井県社会福祉協議会に郵送してください。</p> <p>(5) 福井県社会福祉協議会が受験申込書を受理したあと、受験票(B票)を受験申込者に返送します。受験票(B票)は、試験当日に必ず持参してください。 ※<u>令和7年4月30日(水)までに受験票(B票)が返送されない場合は</u>、福井県社会福祉協議会に必ずお知らせください。</p>
<p>受付期間</p>	<p>令和7年3月7日(金)から4月11日(金)まで ※<u>最終日(4月11日(金))の消印があるもの</u>に限り、受け付けます。</p>

10 受験申込書(A票)、受験票(B票)の記入要領

受験申込書(A票)および受験票(B票)は、以下の記入要領をよく読んで、黒のインクまたはボールペンを用いて、かい書で丁寧に記入してください。

【受験申込書(A票)】

- (1) **数字は算用数字**を用い、すべて(「※」印の欄は除く)の欄を漏れなく記入してください。
- (2) **氏名欄**の記載は、戸籍に記載された文字を使用し、必ずふりがなを付してください。**性別欄**への記載は任意です。
- (3) **生年月日欄**は、西暦で年月日を正しく記入してください。
- (4) **現住所欄**(住民登録している所ではなく、実際に居住している所)および**合格通知先の住所欄**は、番地まで正確に記入し、それぞれの電話番号も必ず記入してください。なお、アパートの場合は部屋番号まで、また、同居の場合は同居先まで、必ず記入してください。
- (5) **合格通知先欄**の住所は、第1次試験合格者への案内を郵送する宛先にもなります。必ず受験者本人と確実に連絡のとれる所を記入してください。

- (6) **保有資格欄**は、該当する資格に☑し、取得見込か取得済（登録番号と登録年（西暦））かを必ず記入してください。
- (7) **学歴欄**は、高校以降のものについて最終学歴から順番に、それぞれの在学期間（年月日）を西暦で記入するとともに、修学区分の該当項目に必ず「○」をつけてください。
- (8) **職歴欄**は、申込時点で最新のものから順番に2つまでを記入し、在職期間（年月日）を西暦で記入してください。
- (9) **身体障がい等に対する受験上の特別の配慮の希望の有無欄**は、視覚、聴覚、肢体等に障がいのある方の状態に合わせた受験上の特別な配慮の希望を確認するものです。配慮希望の有無を必ず☑してください。
- （※「有」を選択した場合は、後日必要な手続き等について受験申込書記載の現住所（電話番号）に連絡します。「無」を選択した場合は、特別な配慮は行いません）
- (10) **受験資格・記載事項証明欄**には、必ず記入日と氏名を自署で記入してください。

【受験票(B票)】

- (1) 郵便はがき（85円）の裏面（宛名面の裏面）に糊等で丁寧に貼り付けてください。
- (2) **氏名欄**の記載は、戸籍に記載された文字を使用してください。（※）印の欄は記入しない）
- (3) B票の**写真欄**に、上半身／脱帽／正面向き／タテ4cm×ヨコ3cmの大きさで、6か月以内に撮影された写真を貼り付け、第1次試験の当日必ず持参してください。

11 勤務条件等

◎ 給与等	(初任給の額) 230,000円程 ※大学新卒者の例(手当を含まない額) ※ 職歴によって当法人が定める基準で算定した額を加算する場合があります。 ※ 期末・勤勉、扶養、住居、通勤、時間外の各手当等は規定に基づいて支給します。
◎ 福利厚生	社会保険・労働保険加入、退職金制度あり、福利厚生制度等あり
◎ 休日	週休2日制(土曜日・日曜日、祝祭日、年末年始) ※ 事業や業務等で休日に勤務を要する場合は、休日を平日に振り替えます。
◎ 休暇	年次有給休暇、特別休暇(夏季休暇、病気休暇、出産休暇、看護休暇、育児休業、介護休業、介護休暇等)
◎ 勤務時間	午前8時30分から午後5時15分
◎ 勤務場所	福井県社会福祉協議会 事務所(福井市光陽2丁目3番22号) ※ 上記勤務地が基本になりますが、当法人でのキャリアの中で、担当業務(異動)により嶺南支所(小浜市白鬚112)で勤務する場合があります。

12 個人情報の取扱い等

この採用試験の実施に伴って収集する個人情報は、当法人の個人情報保護方針および同規程により適正に取扱うこととし、採用に関わる必要な範囲でのみ使用します。

13 その他

- (1) 本採用試験の申込みに提出された書類は、お返しできません。
- (2) 履歴書等の記載内容に虚偽または不正が判明した場合には、合格（受験）を取り消します。

14 福井県社会福祉協議会の事業活動等

当法人の情報および事業活動等については、ホームページをご参照ください。
(<https://www.f-shakyo.or.jp/>)

15 問い合わせ先

社会福祉法人 福井県社会福祉協議会 総務企画課「職員採用」係（担当：廣部）
〒910-8516 福井市光陽2丁目3番22号（福井県社会福祉センター内）
TEL 0776-24-2339（平日 8:30～17:15）

第一次試験会場(福井県社会福祉センター) 案内

<公共交通機関の利用>

- 1 京福バス(福井駅西口 3 番のりば)
福井高校行き「社会福祉センター前」下車(徒歩 5 分)
- 2 コミュニティバスすまいる(福井駅西口 6 番のりば)
照手・足羽方面「光陽2丁目」下車(徒歩 5 分)

<車の利用>

福井県社会福祉センターの東側(右図の青色)駐車場の枠内に駐車
※センターの利用状況により満車の場合あり

