

令和2年度 専門課題別研修

アンガーマネジメント研修

～自身の感情と向き合い、より良い人間関係をつくるために～
開催要領

1 目的

人が人を支援する福祉の仕事は、利用者や家族、上司・部下、職員同士など、業務を遂行するあらゆる場面で、よりよいコミュニケーションが求められます。

しかし、時には、人と人とのかかわりの中で双方の感情が衝突したり、一方の感情だけが高まったりするなど怒り(anger)の態度が現れ、最悪の場合は、利用者への虐待や部下へのパワーハラスメントに繋がることにもなりかねません。

本研修では、自分の感情と上手に向き合うための技術(行動傾向等)について学び、円滑な職場づくりおよび、利用者に対しよりよいケアを目指すために開催します。

2 主催 社会福祉法人 福井県社会福祉協議会

3 日時 令和3年1月20日(水)10:00～16:00 (9:50～オリエンテーション)

4 会場 福井県社会福祉センター 4階 第1・第2研修室 (福井市光陽 2-3-22)

5 受講対象 県内社会福祉事業所に勤務する職員

6 定員 20人 ※定員に達し次第、締め切らせていただきます。

7 受講料 5,100円 / 人

8 研修日程・内容

時間	内容	講師
9:20～ 9:50	受付	
9:50～10:00	開会・オリエンテーション	
10:00～12:00	【講義・演習】 「アンガーマネジメントについての基礎知識」 自分の感情の理解 自分の思考傾向・行動傾向を知る 怒りとの向き合い方	オフィス上村 代表 日本アンガーマネジメント協会 認定
12:00～13:00	昼食・休憩	
13:00～16:00 (途中10分 休憩あり)	【講義・演習】 「職場で活かすアンガーマネジメント」 職場内のコミュニケーションをよりよくするために 利用者やその家族とのコミュニケーションをよりよくするために 「上手な叱り方とは」 効果的な叱り方とパワーハラスメント防止の基礎知識	アンガーマネジメントファシリテーター 叱り方トレーナー/パワーハラ防止アドバイザー 上村 泰子 氏

※内容および時間に多少の変更がある場合があります。

9 申込方法等

- (1)別紙「受講申込書」に必要事項を記入し、令和3年1月6日(水)までにファックスまたは郵送でお申し込みください。申込書に記載された事項については、受講者を把握するための名簿の作成にのみ使用します。
- (2)受講の可否については、受講決定通知にて連絡いたします。1月12日(火)を過ぎても連絡がない場合には、本会までお問合せください。
- (3)通知到着後は、すみやかに受講料をお振込みください。なお、原則として受講決定後の辞退に伴う受講料の返金はいりませんので、予めご了承ください。

10 個人情報の取扱い

受講申込書等本事業において本会が取得した個人情報は、個人情報保護法および本会個人情報保護に関する基本方針、個人情報保護規程を遵守し、適正に取扱いします。

11 その他

- (1) 研修会場へは、環境への配慮や駐車台数に限りがあるため、できるだけ公共交通機関をご利用いただくか、参加者乗り合わせの上、お越してください。また、アイドリングストップにご協力をお願いします。
- (2) 地震等の自然災害の発生や新型コロナウイルス感染拡大の状況により、研修を延期・中止、会場や時間の変更をする場合など、受講生への情報提供は福井県社会福祉協議会のホームページで行います。
(<http://www.f-shakyo.or.jp/>)
- (3) 会場は、定期的に換気を行うため、室温調整が十分できないこともありますので、衣服等で調整をできるように、準備してください。
- (4) 開催時は3密(密閉・密集・密接)を避ける感染防止策を期しますので、受講される際はマスク着用等をお願いします。
- (5) 昼食は各自でご用意ください。

12 申込み・問合せ先

福井県社会福祉協議会 人材研修課 研修グループ (担当:紺井)

〒910-8516 福井市光陽2-3-22 TEL 0776-21-2294 / FAX 0776-24-4187

e-mail manp@f-shakyo.or.jp